



Bollo
Euro
16.00

Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI CAGLIARI

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PUBBLICAZIONE DI DOCUMENTI D'ARCHIVIO

AL DIRETTORE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI CAGLIARI

Il/la sottoscritto/a nato/a a il residente a

via civ. tel email

chiede

di essere autorizzato/a a pubblicare la/le riproduzione/i fotografica/e di documenti conservati presso codesto Archivio di Stato che verrà/verranno inserita/e in (selezionare tra le seguenti opzioni):

A. volume (autore/curatore, titolo, casa editrice, anno di pubblicazione):

.....
.....

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che tale pubblicazione sarà tirata in n.ro di copie previste e messa in vendita al pubblico al prezzo di copertina Euro

1ª edizione

ristampa presso lo stesso editore

riutilizzo della stessa matrice per un'altra opera

B. nel periodico (titolo del contributo, titolo del periodico, casa editrice, data di pubblicazione)

.....
.....

C. nel sito web (nome, proprietà del sito, indirizzo)¹

.....
.....

D. nella locandina/manifesto (titolo, responsabilità, anno), distribuiti al prezzo unitario di €.....

.....
.....

E. altro:.....

.....

¹ Nel caso si utilizzi il web valgono alcune condizioni: le immagini devono essere a bassa risoluzione (72 dpi), devono essere visualizzabili gratuitamente; in calce avranno la dicitura "Archivio di Stato di Cagliari" oppure nella pagina "Disclaimer" verrà indicato che le immagini appartengono all'Archivio di Stato di Cagliari e sono tutelate da legge e norme a protezione (diritti d'autore)





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI CAGLIARI

La riproduzione fotografica riguarderà i seguenti documenti, da riprodurre, o di cui già possiede la riproduzione:

[indicare con esattezza fondo, serie, n.ro del pezzo, fascicolo, n. di carta R (recto) e V (verso)]

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto **si impegna a**

- consegnare a questo Archivio di Stato n. 3 esemplari dell’opera (tali copie possono essere fornite in formato digitale, autorizzando contestualmente e per iscritto codesto Archivio a stamparne una copia cartacea)
- citare in una parte del testo questo Istituto quale possessore dei documenti editi e a fare esplicito riferimento a data e numero di protocollo della autorizzazione che riceverà con la menzione “Su concessione del Ministero della Cultura– Archivio di Stato di Cagliari ” sia nel caso i documenti vengano riprodotti in facsimile totale o parziale, sia nel caso vengano pubblicati nel testo o fuori testo
- non favorire la divulgazione delle immagini in suo possesso, legittimamente acquisite, in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro

Il sottoscritto **dichiara:**

- di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quello indicato nella presente richiesta e di essere consapevole che la dichiarazione rilasciata si riferisce solamente alla pubblicazione indicata ed è valido per una edizione in una lingua. Qualunque ristampa, ulteriore edizione (a stampa o on line) o rielaborazione del materiale per un nuovo lavoro necessita di una nuova autorizzazione.
- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni sulla fotoreproduzione dei beni culturali stabilite dal D.M. 8 aprile 1994 e dal D.Lgs 22 gennaio 2004 n.42 e successive modificazioni

[] Il sottoscritto dichiara che la presente domanda è esente da bollo per uso amministrativo, appartenendo ai casi di esenzione previsti dalla vigente legge sul bollo (art. 16, all. B, DPR 26/10/1972 n. 642; ,art.18 DPR 26/10/1972 n. 641 trattandosi di Amministrazioni di Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi e associazioni, Comunità montane, Organizzazioni ON-LUS)²

Data.....

FIRMA.....

I DATI FORNITI SARANNO TRATTATI NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DELLA NORMATIVA VIGENTE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE 2016/679 -GDPR).

² Barrare eventualmente la casella.

